

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS SHIPPING PROTECTION SHIP SERVICES

La presente Política de Privacidad y Protección de Datos tiene por finalidad demostrar y reafirmar el compromiso irrestricto de Shipping Protection Ship Services con la privacidad y con la licitud del tratamiento de los datos personales de clientes, proveedores, prestadores de servicios y de su público interno.

Esta Política debe ser leída de forma completa y atenta por los titulares de los datos. El tratamiento de datos personales por Shipping Protection Ship Services se realizará de acuerdo con las finalidades informadas y con las bases legales aplicables previstas en la Ley General de Protección de Datos Personales de Brasil (LGPD), incluso independientemente del consentimiento cuando exista otra hipótesis legal que autorice el tratamiento.

1. INFORMACIÓN GENERAL

La Ley General de Protección de Datos Personales de Brasil (LGPD) establece reglas sobre cómo las empresas deben tratar datos personales en medios físicos o digitales, de forma segura y transparente.

Reforzando el compromiso de Shipping Protection Ship Services con la protección de datos personales, esta Política presenta cómo se recopila, utiliza y protege la información, así como los derechos de los titulares y cómo pueden ejercerse.

Las directrices aquí establecidas se aplican a todos los colaboradores, prestadores de servicios, socios comerciales y, cuando corresponda, a todas aquellas personas que puedan tener acceso a datos personales recibidos, custodiados o compartidos por Shipping Protection Ship Services en el contexto de sus actividades de agenciamiento marítimo.

El tratamiento de datos personales puede ocurrir en situaciones que involucren contacto con la empresa, utilización de servicios, acceso al sitio web o plataforma y realización de transacciones comerciales.

Los correos electrónicos de marketing se envían únicamente mediante autorización expresa, después de un registro previo. Estos correos pueden incluir noticias institucionales, información sobre nuevos productos y otras actualizaciones.

2. PRINCIPIOS Y DIRECTRICES

El uso y el intercambio de datos personales siguen las directrices y los principios de la Ley n.º 13.709/2018 (LGPD), específicamente:

- Principio de Adecuación

- Principio de Necesidad
- Principio de Transparencia
- Principio de Libre Acceso
- Principio de Calidad de los Datos
- Principio de Seguridad
- Principio de Prevención
- Principio de Responsabilidad y Rendición de Cuentas
- Principio de No Discriminación
- Principio de Finalidad

Se recopilarán únicamente los datos estrictamente necesarios para alcanzar la finalidad a la que se destinan, y el tratamiento seguirá las finalidades previamente informadas por Shipping Protection Ship Services.

Shipping Protection Ship Services no comercializa datos personales. El intercambio solo se realizará cuando sea necesario para cumplir las finalidades informadas, las obligaciones legales, regulatorias o contractuales, la prestación de los servicios u otras hipótesis legalmente autorizadas, siempre observando los principios y las medidas de protección previstos en esta Política.

3. CONCEPTOS FUNDAMENTALES

Conceptos fundamentales relevantes para la comprensión de esta Política y de la LGPD, así como para el tratamiento de datos personales:

- **Controlador** – Agente responsable de tomar decisiones acerca del tratamiento de los datos personales; en este caso, Shipping Protection Serviços Marítimos Ltda.
- **Dato Personal Sensible** – Dato personal sobre origen racial o étnico, convicción religiosa, opinión política, afiliación a sindicato o a organización de carácter religioso, filosófico o político, dato referente a la salud o a la vida sexual, dato genético o biométrico, cuando esté vinculado a una persona natural.
- **Datos Personales** – Información relacionada con una persona natural identificada o identificable, como nombre, RG, CPF, correo electrónico y teléfono.
- **LGPD (Ley General de Protección de Datos Personales)** – Ley n.º 13.709/2018, que regula el tratamiento de datos personales y protege los derechos fundamentales de libertad, privacidad y libre desarrollo de la personalidad de la persona natural. Esta Política podrá

ajustarse para reflejar cambios legales o regulatorios u orientaciones vinculantes aplicables a la protección de datos personales.

- **Operador** – Agente que realiza el tratamiento de datos personales en nombre del Controlador.
- **Titular** – Persona natural a quien se refieren los datos personales que son objeto de tratamiento.
- **Tratamiento de Datos** – Toda operación realizada con datos personales, como recopilación, producción, recepción, clasificación, utilización, acceso, reproducción, transmisión, distribución, procesamiento, archivo, almacenamiento, eliminación, evaluación, control de la información, modificación, comunicación, transferencia, difusión o extracción.

4. ALCANCE

Esta Política se aplica a todos los titulares de datos tratados por Shipping Protection Ship Services, ya sea a través del sitio web, redes sociales, contratos, socios comerciales, oficinas u otras formas de interacción. Incluye, entre otros:

- Representantes de Armadores, Operadores de Buques, Gestores de Buques, Fletadores y Gestores de Tripulación, incluidos sus colaboradores y tripulantes.
- Representantes de Astilleros y Empresas de Mantenimiento Naval.
- Representantes de Aseguradoras Marítimas y Empresas de Salvamento.
- Proveedores y Socios Comerciales.
- Colaboradores y prestadores de servicios directos.
- Visitantes de instalaciones físicas y entornos digitales (sitio web, redes sociales).
- Terceros en general que, de alguna forma, tengan sus datos tratados por la empresa.

5. DATOS PERSONALES RECOPIADOS Y FINALIDADES

La recopilación de información personal puede ocurrir de diferentes formas, como por medio de socios, colaboradores, acciones promocionales, portales en línea y redes sociales. También puede ocurrir por contacto directo entre el titular y Shipping Protection Ship Services, a través de portales públicos o por intermediación de empresas especializadas.

Tipos de datos recopilados:

- **Identificación y Contacto:** nombre completo, RG, CPF, pasaporte, RNE, fecha de nacimiento, nacionalidad, filiación, estado civil, correo electrónico, teléfono y dirección residencial.
- **Profesionales:** cargo o función, matrícula, empresa, credenciales portuarias y operativas, historial profesional.
- **Financieros:** datos bancarios, información de facturación y pago.
- **Salud (Sensibles):** información sobre vacunación, exámenes médicos obligatorios y otros datos exigidos por autoridades sanitarias o normas internacionales.
- **Biométricos (Sensibles):** en situaciones específicas, como exigencia para el acceso a instalaciones portuarias o sistemas de seguridad.
- **Navegación y Uso:** dirección IP, tipo de navegador, tiempo de permanencia, identificadores de dispositivos, cookies y tecnologías similares.
- **Registros Operativos:** información necesaria para la emisión de documentos, liberación de buques, coordinación de escalas, provisiones y servicios de agenciamiento.

Finalidades del tratamiento:

- Mejorar la atención.
- Responder a solicitudes con mayor eficiencia.
- Personalizar las experiencias de los usuarios.
- Mejorar productos y servicios con base en comentarios recibidos.
- Realizar promociones, concursos y encuestas.
- Ejecutar obligaciones contractuales.
- Cumplir exigencias de autoridades portuarias, aduaneras y sanitarias.
- Atender finalidades específicas comunicadas previamente.

En caso de inscripción en listas de correo, podrán enviarse comunicaciones institucionales, actualizaciones e información relacionada. La cancelación podrá solicitarse mediante las instrucciones disponibles en cada mensaje o directamente a través del sitio web de la empresa.

6. DATOS DE PERSONAS INCAPACES Y MENORES DE EDAD

El tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes se realizará siempre en su mejor interés y podrá fundamentarse en las hipótesis legales previstas en la LGPD, según sean aplicables al caso concreto. Cuando el tratamiento de datos de niños y niñas se base en el consentimiento, este deberá ser específico y destacado, proporcionado por al menos uno de los padres o por el

responsable legal, observando las demás exigencias legales. Las situaciones típicas pueden incluir la contratación de jóvenes aprendices y la concesión de beneficios a dependientes de colaboradores.

7. BASES LEGALES PARA EL TRATAMIENTO

El tratamiento de datos personales realizado por Shipping Protection Ship Services se fundamentará en las bases legales aplicables previstas en la LGPD, según la naturaleza de los datos, la finalidad y el contexto del tratamiento, incluyendo, cuando corresponda:

- **Consentimiento:** tratamiento realizado con base en una manifestación libre, informada e inequívoca del titular, cuando esta sea la base legal aplicable, pudiendo ser revocado en los términos de la LGPD.
- **Ejecución de contrato o procedimientos preliminares:** tratamiento necesario para la ejecución de un contrato o de procedimientos relacionados con un contrato del cual el titular sea parte.
- **Ejercicio regular de derechos:** tratamiento necesario para el ejercicio regular de derechos en procesos judiciales, administrativos o arbitrales y en otras hipótesis legalmente admitidas.
- **Interés legítimo:** tratamiento necesario para finalidades legítimas del Controlador o de terceros, cuando sea aplicable y se observen los derechos y libertades fundamentales del titular, incluso para la mejora de procesos, gestión de riesgos, prevención del fraude y comunicación operativa.
- **Cumplimiento de obligación legal o regulatoria y demás hipótesis legales aplicables:** tratamiento necesario para el cumplimiento de leyes, reglamentos, órdenes de autoridades competentes y, cuando corresponda, para la protección de la vida, la integridad física o la tutela de la salud. El tratamiento de datos personales sensibles observará las hipótesis específicas previstas en la LGPD.

8. DERECHOS DE LOS TITULARES

De conformidad con la LGPD, los titulares pueden ejercer ante Shipping Protection Ship Services los siguientes derechos:

- Confirmación de la existencia de tratamiento.
- Acceso a los datos personales.
- Corrección de datos incompletos, inexactos o desactualizados.

- Anonimización, bloqueo o eliminación de datos innecesarios, excesivos o tratados en incumplimiento.
- Portabilidad de los datos a otro proveedor de servicio o producto.
- Eliminación de datos tratados con consentimiento.
- Información sobre las entidades con las que se hayan compartido datos.
- Información sobre la posibilidad de no proporcionar consentimiento.
- Revisión de decisiones automatizadas.
- Derecho de oposición en casos de tratamiento irregular.
- Revocación del consentimiento.

Las solicitudes deberán enviarse al correo electrónico esg-br@shipping-protection.com y serán atendidas dentro de los plazos previstos en la legislación y reglamentación aplicables. Para la confirmación de la existencia de tratamiento y el acceso a los datos, la respuesta podrá proporcionarse de forma simplificada inmediatamente o, cuando se requiera una declaración clara y completa, dentro del plazo legal aplicable, actualmente de hasta 15 (quince) días.

La atención de determinadas solicitudes podrá limitarse o rechazarse cuando exista fundamento legal, regulatorio o contractual que justifique el mantenimiento del tratamiento, incluyendo:

- Cumplimiento de obligación legal o regulatoria.
- Necesidad de preservar datos para la ejecución o defensa de derechos en una relación contractual vigente o finalizada.
- Necesidad de conservar registros para el ejercicio regular de derechos, auditoría, prevención del fraude u otras finalidades legalmente admitidas.
- Determinación legal respecto de los plazos mínimos de retención.

9. INTERCAMBIO DE DATOS PERSONALES CON TERCEROS

Los datos personales pueden compartirse con empresas del grupo, colaboradores, socios comerciales y autoridades públicas, incluyendo:

- Armadores, Operadores de Buques, Gestores de Buques, Fletadores y Gestores de Tripulación.
- Empresas de mantenimiento naval.
- Aseguradoras marítimas y empresas de salvamento.

- Receita Federal, Polícia Federal, Marinha do Brasil, ANVISA, ANTAQ y otros organismos reguladores.
- Terminales portuarias y operadores logísticos.
- Proveedores de TI, seguridad, auditoría, contabilidad y servicios relacionados.
- Socios comerciales en operaciones conjuntas.

Los terceros autorizados deben tratar los datos personales únicamente para finalidades compatibles con la relación establecida, observando esta Política, las instrucciones aplicables de Shipping Protection Ship Services y las obligaciones legales y contractuales de privacidad, seguridad y confidencialidad.

10. PLAZO DE RETENCIÓN

Los datos personales se almacenan durante el tiempo estrictamente necesario para el cumplimiento de las finalidades que motivaron su recopilación, en un entorno seguro y controlado, respetando los plazos mínimos previstos en la legislación y reglamentación aplicables.

Para fines de auditoría, seguridad de la información, control y prevención del fraude, preservación de derechos y cumplimiento de obligaciones ante organismos de fiscalización y control, Shipping Protection Ship Services podrá mantener el historial de registros y los datos personales por un período superior al inicialmente previsto, siempre que exista un fundamento legal o normativo que justifique dicha retención.

Una vez finalizados el plazo legal y la necesidad regulatoria o contractual, los datos personales deberán eliminarse mediante métodos seguros de descarte. Alternativamente, podrán utilizarse de forma anonimizada, exclusivamente para fines estadísticos, estudios y análisis internos, sin posibilidad de identificación del titular.

La retención y el descarte de los datos personales observarán criterios de necesidad, seguridad, trazabilidad y conformidad con las obligaciones legales, regulatorias y contractuales aplicables.

11. COOKIES Y CANALES DIGITALES

Shipping Protection Ship Services podrá recopilar cookies y tecnologías similares en sus portales, cuando corresponda, para habilitar funcionalidades esenciales, evaluar y comprender el perfil y el comportamiento de los titulares que visitan o acceden a nuestras páginas, con la finalidad de personalizar la experiencia de navegación, además de prevenir el fraude. El titular puede ajustar las preferencias en el navegador, teniendo en cuenta que algunas funcionalidades pueden verse afectadas.

12. DIVULGACIÓN

La información personal podrá divulgarse o compartirse cuando sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal o regulatoria, una orden judicial o administrativa, una solicitud de autoridad competente, el ejercicio regular de derechos o la ejecución de obligaciones contractuales, siempre con fundamento jurídico aplicable y observando los principios de la LGPD.

13. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Shipping Protection Ship Services adopta medidas físicas, organizacionales, de gobernanza, compliance y tecnológicas para proteger los datos personales.

Entre las prácticas adoptadas se encuentran:

- Controles de acceso basados en el principio de mínimo privilegio.
- Protección de dispositivos con software de seguridad, bloqueo automático y cifrado.
- Rutinas de copias de seguridad y planes de continuidad.
- Seguridad en las comunicaciones electrónicas.
- Programas de concientización y capacitación en privacidad y seguridad.
- Práctica de escritorio y pantalla limpia.

En caso de incidentes, se adoptarán todas las medidas posibles para mitigar riesgos y eventuales daños.

14. GESTIÓN Y RESPUESTA A INCIDENTES DE SEGURIDAD Y FILTRACIÓN DE DATOS

Shipping Protection Ship Services adopta un plan estructurado para la gestión y respuesta rápida a cualquier incidente de seguridad que involucre datos personales. En caso de sospecha o confirmación de filtración, acceso no autorizado u otro incidente, se adoptarán las siguientes acciones:

- Evaluación inmediata del incidente para identificar su alcance, la naturaleza de los datos afectados y los titulares impactados.
- Comunicación a la Autoridad Nacional de Protección de Datos (ANPD) y a los titulares afectados, cuando el incidente pueda ocasionar un riesgo o daño relevante, dentro del plazo y en las condiciones previstos en la reglamentación aplicable de la ANPD, actualmente de hasta 3 (tres) días hábiles, salvo que exista un plazo específico previsto en la ley.
- Adopción de medidas correctivas para mitigar los riesgos y daños derivados del incidente.
- Registro detallado de todos los pasos adoptados, incluidos informes técnicos y acciones preventivas futuras.

Capacitación y orientación continuas de los equipos involucrados, con el objetivo de mantener la preparación y la eficacia de la respuesta a incidentes.

15. TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS

Si los datos personales se transfieren a otros países u organismos internacionales, Shipping Protection Ship Services adoptará los mecanismos legalmente reconocidos y las salvaguardas adecuadas, de conformidad con la LGPD y con la reglamentación de la ANPD aplicable a las transferencias internacionales de datos.

16. USO DE TECNOLOGÍAS EMERGENTES

Siempre que utilice tecnologías emergentes, incluidos sistemas de inteligencia artificial, en el tratamiento de datos personales, la empresa adoptará medidas para asegurar el respeto de los principios y las bases legales de la LGPD, la transparencia, la seguridad y los derechos de los titulares, considerando los riesgos asociados al contexto de uso.

17. CONTACTO

Las dudas o solicitudes relacionadas con esta Política, incluida la rectificación o eliminación de datos personales, deben enviarse al correo electrónico esg-br@shipping-protection.com.

18. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento de esta Política y de las obligaciones legales aplicables podrá dar lugar a medidas disciplinarias, administrativas, contractuales o legales, según corresponda. Para los colaboradores, podrán aplicarse medidas previstas en las normas internas y en la legislación laboral; para proveedores y socios, podrán adoptarse medidas contractuales, incluida la suspensión o terminación de la relación comercial, sin perjuicio de cualquier responsabilidad que corresponda.

19. ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA

Esta Política tendrá vigencia por plazo indeterminado y podrá revisarse o actualizarse siempre que sea necesario, a criterio de Shipping Protection Ship Services, especialmente en razón de cambios legales, regulatorios, tecnológicos, operativos u organizacionales, cambios en las actividades de tratamiento de datos personales o evolución de las buenas prácticas de privacidad y protección de datos.

Cuando exista una modificación relevante en las prácticas de tratamiento de datos personales, Shipping Protection Ship Services adoptará medidas adecuadas para informar a los titulares, destacando el contenido modificado cuando corresponda.

Si una actualización implica la necesidad de un nuevo consentimiento o de otra medida específica ante el titular, Shipping Protection Ship Services realizará la comunicación y la recopilación necesarias a través de los canales de contacto disponibles, de conformidad con la legislación aplicable.

HISTORIAL DEL DOCUMENTO

Revisión	Fecha	Descripción de la Alteración	Responsable
00	03/10/2025	Emisión inicial del documento	Dirección
01	01/10/2026	Actualización del membrete institucional y revisión de contenido para adecuación a la legislación y reglamentación aplicables.	Dirección

Aprobación de la Dirección:

Fecha de Aprobación: 01/10/2026

Nombre del Responsable: Kledilton Cutrim Pinto

Cargo: Director Ejecutivo

KLEDILTON CUTRIM Assinado de forma digital por
PINTO:72477245368 KLEDILTON CUTRIM
PINTO:72477245368
Firma: Dados: 2026.10.01 15:09:51 -03'00'